**Pirmsskolas izglītības iestādes “Dzintariņš” pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| **Liepāja, 22. 12. 2021.** |  |
| (vieta, datums) |  |

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldes |  | vadītāja |
| (dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums) | | |
|  |  | Kristīne Niedre Lathere |
| (paraksts) |  | (vārds, uzvārds) |
|  |  |  |
| (datums) |  |  |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g. | Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g. |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011111 | Dzintaru 90,  Liepāja,  LV - 3416 | V-3220 | 20.10.2010 | 227 | 227 |
| Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem | 01015611 | Dzintaru 90,  Liepāja,  LV - 3416 | V-6750 | 03.09.2013 | 2 | 2 |

* 1. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.) | 30 | Stabils kolektīvs, strādā daudz ilggadēju pedagogu |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g. | 2 |  |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. | 6 | Logopēds, 2 sporta skolotāji, 2 mūzikas skolotāji, medmāsa |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

**Prioritāte: 2021./2022.m.g.** – uzlabot iestādes pedagogu digitālās prasmes, visu grupu pāreja uz ELIIS sistēmu.

**Sasniedzamie rezultāti:**

* + 1. **Kvalitatīvi:** 
       1. Pilnveidotas IT prasmes pedagogiem un katrs pedagogs ir izveidojis savu digitālo materiālu darbam ar savas grupas bērniem.

1.3.1.2. 1 reizi mēnesī notiek radošās darbnīcas, dalīšanās pieredzē IT rīku lietošanā.

* + 1. **Kvantitatīvi:** 
       1. Ir iegādāti portatīvie datori visām grupām.
       2. Pedagogiem ir 50% vidēja līmeņa prasmes un 50% augstas digitālās prasmes
       3. Visas 12 grupas plāno ELIIS sistēmā.

1.3.2.4. 75% pedagogu rotaļnodarbībās izmanto ditālos rīkus mācību procesa dažādošanai (beeboti, Lego Wee do, interaktīvās prezentācijas, paplašināto realitāti izmantojot planšetes u.c.)

* + - 1. Ir sākta iestādes dokumentu digitalizēšana.

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi** 
   1. **Izglītības iestādes misija** – Veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un iemaņas, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamā spēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.
   2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – vesels, zinātkārs, nāk uz pirmsskolu ar prieku
   3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – sadarbība, rūpes par dabu, pašvadība.
   4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:
      1. Prioritāte: **Attīstošas un atbalstošas vides veidošana un saglabāšana izglītojamajiem un iestādes darbiniekiem.** Sasniegtie rezultāti: Visā iestādē – 12 grupās, zālēs un citos kabinetos veikta elektroinstalācijas nomaiņa. Nomainīti avārijas ceļu izgaismojumi. Pilnveidota iestādes mācību vide (runājošās sienas, atgādnes, grupas noteikumi), kas rosina mācīties un izzināt.
      2. Prioritāte: **Iestādes personāla profesionālās darbības pilnveidošana.**

96% pedagogu pilnveidoja profesionālo kompetenci, apmeklējot tālākizglītības semināru “ZOOM lietošanas pamati”, 19% pedagogi pilnveidojuši savas zināšanas “Word iesācējiem”, tas uzlaboja darba kvalitatīvi attālinātajā mācību procesā, savstarpējā saziņā ar citiem pedagogiem, vecākiem.

Pedagogi izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienus attālināto mācībunodrošināšanai atbilstoši izglītojamo vecumposmam un attīstības īpatnībām klātienē un attālināti.

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības. Kritērijs tiks izvērtēts pēc izglītības iestādes vadītājas ilgstošas prombūtnes pārtraukšanas.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības. Kritērijs tiks izvērtēts pēc izglītības iestādes vadītājas ilgstošas prombūtnes pārtraukšanas.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības. Kritērijs tiks izvērtēts pēc izglītības iestādes vadītājas ilgstošas prombūtnes pārtraukšanas.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Turpināt attīstīt pedagoģiskā personāla kvalifikāciju.  Novērst pedagogu vakanci. |
| Izglītības iestāde veicina pedagogu studijas maģistrantūrā 26% pedagogu ir maģistra grāds un viens mācās maģistrantūrā. | Attīstīt pedagoģiskā personāla kompetenci IT jomā.  Turpināt veidot sadarbību ar IP sociālo pedagogu, rīkot supervīziju darbiniekiem. |
|  | Pedagogi veic savu profesionālās darbības novērtēšanu. |
| Pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu un 85% zina, spēj paskaidrot kāda tālākā profesionālā pilnveide ir nepieciešama. Pēc apmeklētajiem profesionālās pilnveides kursiem pedagogi dalās savā pieredzē ar kolēģiem sapulcēs, ko kursos dzirdējuši un ko izmēģinājuši savā ikdienas darbā, kas izdevies un kas nav izdevies. | Dažādot savas profesionālās darbības izvērtēšanu.  Precīzi noformulēts iestādes kopējais redzējums, vajadzība uz pedagogu profesionālo pilnveidi.  Pilnveidota iekšējā izglītības kvalitātes sistēma. |

1. **Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.**

Iestāde2020./2021. mācību gadā nav īstenojusi projektus.

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Iestādei ir sadarbības līgums ar Ekoskolu.

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

6.1. Audzināšanas darba prioritātes ir:

6.1.1.Videi draudzīgs dzīvesveids, ietekmē katru no mums un apkārtējo sabiedrību.

6.1.2.Piederība savai valstij, pilsētai, pirmsskolai.

6.1.3.Veicināt karjeras izvēli

Mācību un audzināšanas procesā veicināt vērtības, ieradumus, tikumus ko pielieto ikdienā.

6.2. Izvērtējot 2020./2021. mācību gadu var secināt, ka notikuši vairāki pasākumi veselīga, sportiska dzīvesveida, videi draudzīgas rīcības akcentēšanai, ieradumu veidošanai. Nepieciešams audzināšanas pasākumus iekļaut ikdienas darbā ar izglītojamajiem un lietot ikdienā tikumu, vērtību nosaukumus. Turpmāk nepieciešams vairāk iesaistīt vietējo kopienu rīkotājās aktivitātēs.

1. **Citi sasniegumi**

Iestāde darbojas Ekoskolu programmā jau 6. gadu.